

Procedury postępowania w przypadku zmiany przez ucznia szkoły na II SLO im. Toniego Halika w Ostrołęce lub zmiany oddziału klasowego przez ucznia II SLO na klasę o innym profilu (inne przedmioty są realizowane na poziomie rozszerzonym).

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do II SLO im. Toniego Halika w Ostrołęce do klasy drugiej lub trzeciej musi złożyć w kancelarii szkoły:

- Wniosek o przyjęcie podpisany przez rodziców lub prawnych opiekunów wraz z uzasadnieniem powodu decyzji o zmianie szkoły, a także wskazaniem profilu kształcenia (do której chodził oraz do której chce przyjść),
- Oryginał świadectwa ukończenia szkoły,
- Oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu z OKE,
- Kopie świadectw uzyskanych dotychczas w szkole średniej,
- Kopie zaświadczeń o udziale w konkursach lub olimpiadach przedmiotowych,
- 3 fotografie do legitymacji szkolnych,
- zaświadczenie lekarskie w przypadku klas mundurowych.
- kartę zdrowia ucznia.

2. W przypadku kiedy uczeń z innej szkoły ubiega się o przeniesienie w trakcie roku szkolnego, do wyżej wymienionych dokumentów musi dołączyć także:

- zaświadczenie o przedmiotach ujętych w szkolnym programie nauczania, a realizowanych przez ucznia w szkole, do której uczęszczał,
- zaświadczenie o frekwencji,
- zaświadczenie o wyniku klasyfikacji na I semestr w danym roku szkolnym,
- zaświadczenie o ocenach cząstkowych uzyskanych z poszczególnych przedmiotów w szkole, do której dotychczas uczęszczał.

Zmiana szkoły może skutkować koniecznością przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego z przedmiotów niezrealizowanych przez ucznia w poprzedniej szkole w celu zaliczenia różnic programowych, w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

3. Uczeń II SLO ubiegający się o zmianę profilu klasy musi złożyć w sekretariacie szkoły:

- podanie podpisane przez prawnego opiekuna z uzasadnieniem powodu decyzji o zmianie klasy,
- opinię wychowawcy na swój temat zawierającą m.in. informację o zachowaniu i frekwencji na zajęciach w ciągu całego roku szkolnego,
- opinię nauczycieli o wynikach nauczania z przedmiotów, które realizowane są na poziomie rozszerzonym w klasie, do której aspiruje uczeń,
- kserokopię zaświadczeń o udziale w konkursach lub olimpiadach przedmiotowych.

Zmiana profilu klasy w trakcie trwania nauki może skutkować koniecznością przystąpienia do egzaminów w celu wyrównania różnic programowych, w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

4. Podczas rozpatrywania podania pod uwagę brane są następujące elementy:

- uzyskany przez kandydata wynik punktowy podczas rekrutacji elektronicznej do klas pierwszych,
- oceny z przedmiotów kierunkowych w klasie, do jakiej uczeń chce się przenieść. W klasie biologiczno-chemicznej oprócz biologii i chemii bierze się pod uwagę także matematykę. Minimalna ocena śródroczna lub końcowo roczna z tych przedmiotów to ocena dobra,
- średni wynik klasyfikacji śródrocznej i końcowo rocznej,
- udokumentowane udziały w konkursach i olimpiadach przedmiotowych zgodnych z profilem klasy,
- opinie wychowawcy oraz uczących nauczycieli.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed podjęciem ostatecznej decyzji o przyjęciu ucznia do szkoły dyrektor może wyznaczyć termin spotkania z uczniem oraz z jego rodzicem (prawnym opiekunem).

Dyrektor nie wyraża zgody na przejście ucznia do szkoły/do klasy o innym profilu jeżeli:

- nie ma wolnego miejsca we wskazanym przez niego oddziale,
- kandydat ma niskie wyniki w nauce,
- złożone przez kandydata dokumenty są niekompletne,
- stwierdzi znaczące różnice pomiędzy planem nauczania realizowanym w dotychczasowej szkole/dotychczasowym oddziale, a obowiązującym w oddziale, do którego uczeń kandyduje,
- nie jest możliwe ustalenie różnic programowych.